附件2、参会回执

**参会回执表**

**（此表可复制）**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 单位地址 |  | 邮政编码 |  |
| 参会人员 | 职 务 | 电 话 | 手 机 | 邮 箱 | 传 真 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 指定联系人 | 职 务 | 电 话 | 手 机 | 邮 箱 | 传 真 |
|  |  |  |  |  |  |
| 饮食要求 | □清真饮食 人 √□无特殊要求 人 |
| 住宿要求 | 如需预订房间，请致电010-6320 3403 安世侠 |
| 所需房间数量 间 | 入住日期 2017 年 月 日 |
| 参会单位 意见 | 我单位同意参加“2017（第五届）中国水利信息化技术论坛”。参会费用共计 元，费用将于2017年 月 日汇出。代表（签名） （公章） 年 月 日 |
| 汇款路径 | 收款单位 | 北京沃特咨询有限公司 |
| 开户银行 | 中国建设银行北京宣武支行 |
| 银行账号 | 11001 01950 00530 21945 |
| 参会说明 | 1、 会议费用：行政机关及事业单位1500/人、企业单位1800/人（包含注册费、场地费、资料费、餐饮等费用）。住宿、交通及其他费用自理。2、 参会费用请于传真报名表后五个工作日内汇至组委会指定账户，我们将在收到贵单位汇款后两个工作日内快递发票；请准确填写贵单位地址及指定联系人信息，以便发票及时准确送达。3、 温馨提示：秘书处预定房间数量有限，请提早预定，确保您能享受优惠房价！ |